

**MAIRIE**  
**33820 SAINT AUBIN DE BLAYE**

**EXTRAIT DU REGISTRE**  
**DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL N° 2022-65**

Nombre de conseillers  
en exercice : **12**  
présents : **9**  
votants : **9**

**OBJET :**  
**PHOTOCOPIEUR - ECOLE**

Date de convocation du Conseil : **11 octobre 2022**  
Affichée le : **03 octobre 2022**

L'an deux mille vingt et un, le : **11 octobre 2022**  
le Conseil Municipal de la commune de **SAINT AUBIN DE BLAYE**  
dûment convoqué, s'est réuni à la mairie

sous la présidence de **Mr OVIDE**.

Présents : **Mmes BERNARD Magali, HALLER Sandrine, MEYNARD Amélie.**  
**Mrs BERNARD Dominique, DUBERGEY Jacques, HALLER Lionel, OVIDE**  
**Arnaud, POTY Michel.**

Excusés : **Mme BARRERO Annette, TYBULE Marie-José, Mr ATTAL Frédéric.**

M. le Maire informe que le photocopieur de l'école a été en panne ; cela a nécessité et nécessite des réparations ; il est très compliqué de trouver quelqu'un pour l'entretien sans contrat de maintenance. Le photocopieur du CDI destiné à l'école effectue environ 3000 photocopies par mois ; il est nécessaire d'envisager son remplacement.

La commune a demandé des devis pour faire de la location de photocopieur avec maintenance incluse. Les devis sont pour une estimation de nombres de copies mensuelles (700 couleurs, 2400 Noir Blanc) :

- **KONICA MINOLTA - photocopieur reconditionné - location sur 60 mois - 130,76 € HT /mois**
- **KOESIO – photocopieur reconditionné - location 66 mois - 141,00 € HT /mois**
- **ACTEIS – photocopieur neuf - location 66 mois – 122,00 € HT /mois**

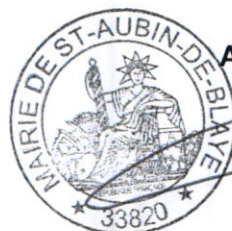
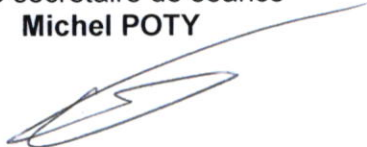
Après délibération, Le Conseil Municipal, à l'unanimité, accepte le devis de la société ACTEIS et autorise M. Le Maire à poursuivre la démarche

Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Bordeaux, dans un délai de deux mois, à compter de sa publication et de sa réception.

Pour copie conforme, Le **11 octobre 2022**

**Certifié exécutoire par le Maire compte tenu**  
**de la réception en Sous-Préfecture le :**

Le secrétaire de séance  
**Michel POTY**



Le Maire  
**Arnaud OVIDE**

